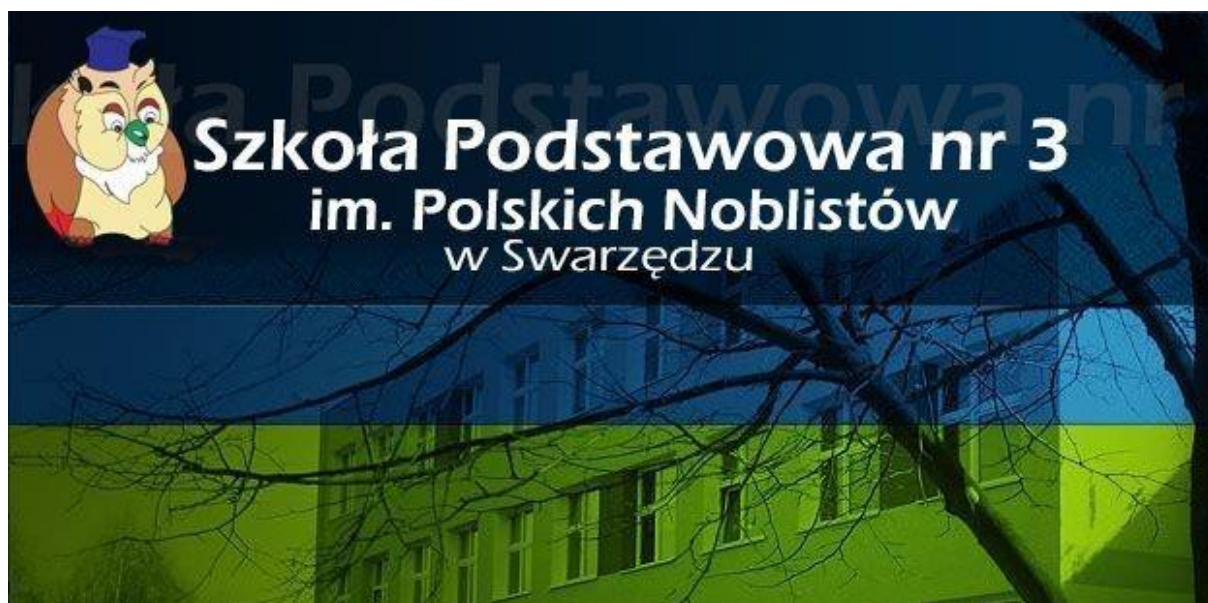


Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Polskich Noblistów w Swarzędzu



**PROCEDURA  
ORGANIZOWANIA  
I UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-  
PEDAGOGICZNEJ**

*Podstawa prawna:*

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996)*
2. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457)*
3. *Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017, poz. 1591 ze zmianami)*
4. *Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach*

**§1.**

**1. Celem procedury jest:**

1. ustalenie zasad organizowania i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom, rodzicom, opiekunom, nauczycielom;
2. określenie zasad dokumentowania i ewaluacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
3. wskazanie sposobu przechowywania i archiwizacji dokumentów związanych z pomocą psychologiczno - pedagogiczną.

**§2.**

1. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym.
2. Korzystanie z pomocy psychologiczno - pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Pomoc psychologiczno- pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły.
4. Pomocy psychologiczno - pedagogicznej w szkole udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści.
5. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy: ucznia, rodziców ucznia, dyrektora szkoły, nauczyciela, wychowawcy, specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem, poradni psychologiczno- pedagogicznej, nauczyciela współorganizującego proces kształcenia, pielęgniarki szkolnej, asystenta rodziny, kuratora sądowego, organizacji pozarządowej lub innej instytucji działającej na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
6. W szkole pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest udzielana uczniom w formach:
  2. zajęć rozwijających uzdolnienia;
  3. zajęć rozwijających umiejętność uczenia się;
  4. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
  5. zajęć korekcyjno-kompensacyjnych;
  6. zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno- społeczne;
  7. zajęć o charakterze terapeutycznym;
  8. zajęć logopedycznych;

9. zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej;
10. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;
11. porad i konsultacji;
12. warsztatów.

### §3.

#### 1. **Dyrektor szkoły:**

1. organizuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną w szkole;
2. ustala wymiar godzin poszczególnych form udzielania pomocy;
3. informuje na piśmie rodziców lub prawnych opiekunów (za pośrednictwem pedagoga, psychologa szkolnego lub wychowawcy) o proponowanych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
4. wspiera nauczycieli, wychowawców i specjalistów w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
5. wspomaga działania szkoły w zakresie planowania i przeprowadzenia działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno-- pedagogicznej;
6. występuje, za zgodą rodziców ucznia, do publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia w sytuacji braku poprawy jego funkcjonowania mimo udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
7. występuje, za zgodą rodziców ucznia, do publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej z wnioskiem o opinię w sprawie zindywidualizowanej ścieżki edukacyjnej dla ucznia.

#### 2. **Koordynator ds. pomocy psychologiczno - pedagogicznej:**

1. prowadzi szkolny rejestr uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną ;
2. monitoruje dokumentację ucznia tworzoną przez wychowawcę w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
3. wnioskuje o objęcie ucznia posiadającego opinię/orzeczenie z poradni psychologiczno- pedagogicznej pomocą psychologiczno - pedagogiczną i informuje na piśmie rodziców o proponowanych formach pomocy **(załącznik nr 2)**;

#### 3. **Wychowawca klasy:**

1. koordynuje udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom z jego klasy;
2. wnioskuje o objęcie ucznia, który nie posiada opinii z poradni psychologiczno- pedagogicznej pomocą psychologiczno - pedagogiczną

- i informuje na piśmie rodziców o proponowanych formach pomocy **(załącznik nr 11 i załącznik nr 3)**;
- ustala na piśmie, wspólnie z nauczycielami uczącymi w jego klasie indywidualne dostosowania dla uczniów wymagających takich dostosowań **(załączniku nr 5)**;
  - we współpracy z nauczycielami, specjalistami, rodzicami ucznia ustala formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla danego ucznia;
  - koordynuje proces tworzenia dokumentacji dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ( WOPFU i IPET ) oraz późniejszy proces jej ewaluacji **(załącznik nr 8)**;
  - pod koniec każdego semestru (do 10 I oraz do 10 VI), wspólnie z nauczycielami i specjalistami, dokonuje oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno– pedagogicznej **(załącznik nr 4)**;
  - sporządza dokumentację ucznia objętego pomocą psychologiczno–pedagogiczną;
  - na bieżąco współpracuje z nauczycielami, specjalistami i rodzicami ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
  - rozpoznaje indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie w życiu przedszkola, szkoły;
  - podejmuje działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
  - współpracuje z poradnią w procesie diagnostycznym i podiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

#### **4. Nauczyciel przedmiotu, specjalista (pedagog, psycholog, terapeuta pedagogiczny, logopeda):**

- informuje o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno–pedagogiczną;
- informuje wychowawcę o frekwencji ucznia na prowadzonych przez siebie zajęciach w ramach pomocy psychologiczno–pedagogicznej;
- respektuje zalecenia zawarte w opiniach i orzeczeniach oraz ustalenia zespołu ds. pomocy psychologiczno–pedagogicznej;
- bierze aktywny udział w zebraniach zespołu do spraw Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego oraz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowaniu Ucznia **(załącznik nr 7, załącznik nr 9)**;
- wspólnie z wychowawcą na piśmie dokonuje dostosowań do każdego ucznia wymagającego takich dostosowań **(załącznik nr 5)**;
- dwa razy do roku (do 10 I oraz do 10 VI) dokonuje na piśmie oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej **(załącznik nr 4)**;
- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

8. rozpoznaje przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie w życiu przedszkola, szkoły;
9. podejmuje działania sprzyjające rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
10. współpracuje z poradnią w procesie diagnostycznym i podiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

#### **§4.**

##### **1. Objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia, który nie posiada opinii wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną:**

1. w przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne wymaga objęcia pomocą psychologiczno - pedagogiczną, rodzic ucznia lub nauczyciel informuje o tym niezwłocznie wychowawcę klasy;
2. wychowawca sporządza wniosek (**załącznik nr 11**) do dyrektora i składa w sekretariacie szkoły, gdzie jest rejestrowany przez sekretarza;
3. na podstawie wniosku dyrektor szkoły podejmuje decyzję o objęciu ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną;
4. dyrektor szkoły zatwierdza proponowane formy i sposoby udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz ustala wymiar godzin;
5. wychowawca informuje na piśmie rodziców ucznia o zaplanowanych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jej okresie udzielania oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane (**załącznik nr 3**) informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem (informacja znajduje się w dzienniku elektronicznym-zakładka: dodatkowe informacje o uczniu);
6. po poinformowaniu rodzica uczeń objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną;
7. nauczyciele przedmiotu i specjaliści wypełniają arkusz dostosowań wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (**załącznik 5**), prowadzą z uczniem zajęcia, monitorują frekwencję oraz dwa razy w roku dokonują na piśmie oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej i przekazują wychowawcy klasy;
8. wychowawca klasy dwa razy do roku: do 10 I i do 10 VI dokonuje oceny efektywności udzielanej uczniowi pomocy (**załącznik nr 4**);
9. dokumentacja przechowywana jest w indywidualnej teczce ucznia u pedagoga/ psychologa szkolnego lub u wychowawcy klasy.

##### **2. Objęcie ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną posiadającego opinię wydaną przez poradnię psychologiczno- pedagogiczną:**

2. sekretarz szkoły informuje dyrektora o wpłynięciu opinii i kopiuje ją trzykrotnie (dla pedagoga szkolnego, wychowawcy i psychologa);
3. oryginał dokumentu znajduje się w sekretariacie szkoły;
4. wychowawca niezwłocznie w formie ustnej oraz poprzez zapis w dzienniku elektronicznym (zakładka: dodatkowe informacje o uczniu) przekazuje nauczycielom uczącym najważniejsze informacje zawarte w opinii;
5. nauczyciele potwierdzają zapoznanie się z opinią **(załącznik nr 1)**;
6. wychowawca, w porozumieniu z pedagogiem/psychologiem szkolnym, ustala proponowane formy i sposoby udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
7. dyrektor szkoły zatwierdza proponowane formy i sposoby udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz ustala wymiar godzin;
8. pedagog/psycholog szkolny informuje na piśmie rodziców ucznia o zaplanowanych formach pomocy psychologiczno- pedagogicznej, jej okresie udzielania oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane **(załącznik nr 2)**;
9. po poinformowaniu rodzica uczeń objęty jest pomocą psychologiczno- pedagogiczną;
10. nauczyciele przedmiotu i specjaliści wypełniają arkusz dostosowań wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia **(załącznik 5)**, prowadzą z uczniem zajęcia, monitorują frekwencję oraz dwa razy w ciągu roku dokonują na piśmie oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno- pedagogicznej i przekazują wychowawcy klasy;
11. wychowawca klasy dwa razy do roku: do 10 I i do 10 VI dokonuje oceny efektywności udzielanej uczniowi na formularzu **(załącznik nr 4)**;
12. dokumentacja przechowywana jest w indywidualnej teczce ucznia u pedagoga/ psychologa szkolnego lub wychowawcy.

### **3. Objęcie ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną posiadającego orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno- pedagogiczną:**

1. sekretarz szkoły informuje dyrektora szkoły oraz pedagoga/psychologa szkolnego o zarejestrowanym orzeczeniu oraz kopiuje ją trzykrotnie (dla pedagoga szkolnego, wychowawcy i psychologa);
2. dokument znajduje się w sekretariacie szkoły;
3. pedagog szkolny informuje wychowawcę, który zapoznaje się z treścią orzeczenia;
4. wychowawca niezwłocznie w formie ustnej przekazuje nauczycielom uczącym najważniejsze informacje zawarte w orzeczeniu;
5. nauczyciele potwierdzają zapoznanie się z informacjami zawartymi w orzeczeniu **(załącznik nr 1)**;
6. dyrektor szkoły powołuje zespół ds. Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego oraz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia (członkami zespołu są: wychowawca ucznia, nauczyciele i specjaliści uczący danego ucznia) w terminie do 20 dni od daty wpłynięcia orzeczenia;

7. zespół w ciągu 20 dni od daty wpłynięcia orzeczenia dokonuje wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia (**załącznik 7**) i na jej podstawie w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia orzeczenia opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny (**załącznik 9**);
8. dyrektor ustala wymiar godzin poszczególnych form pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
9. rodzic zapoznaje się z WOPFU i IPET potwierdzając własnoręcznym podpisem;
10. dwa razy w roku szkolnym zespół ds. Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego oraz Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia dokonuje wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia (**załącznik nr 8**) i ewentualnie dokonuje modyfikacji IPET;
11. dokumentacja przechowywana jest w indywidualnej teczce ucznia (w sekretariacie, u wychowawcy oraz u specjalistów);
12. rodzic ucznia otrzymuje kopię IPET oraz wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia.

#### **§5.**

1. Na koniec roku koordynator zespołu specjalistów sporządza sprawozdanie zbiorcze na temat udzielanej pomocy psychologiczno–pedagogicznej na podstawie sprawozdań przygotowanych przez wychowawców.

UCHWAŁA NR 15/8/2020/21 w sprawie zatwierdzenia nowych procedur udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej z dnia 1 lutego 2021

### Załącznik nr 1

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią opinii/orzeczenia  
Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Swarzędzu nr: .....

Dla ucznia.....  
(imię i nazwisko)

Zobowiązuję się stosować zalecenia w pracy z uczniem, dostosowując wymagania do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.

Nauczany przedmiot	Imię i nazwisko nauczyciela	Data i podpis





## Załącznik nr 2

Swarzędz, .....

Sz.P.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 im. Polskich Noblistów w Swarzędzu wraz z wychowawcą klasy/nauczycielem specjalistą informuje, że na podstawie **opinii/orzeczenia** Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o nr ..... proponuje objęcie pomocą psychologiczno- pedagogiczną

..... ucznia / uczennicy klasy.....

Lp.	Forma pomocy	Wymiar godzin	Okres udzielnej pomocy	Osoba realizująca pomoc	Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody *
1.	zajęcia rozwijające uzdolnienia				
2.	zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze języka polskiego				
	zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z matematyki				
3.	zajęcia korekcyjno- kompensacyjne				
4.	zajęcia logopedyczne				
5.	zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne				
6.	porady i konsultacje				
7.	zindywidualizowana ścieżka kształcenia				
8.	zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się				
9.	Inne:				

\*wpisać przy zapisanej propozycji wyrażam lub nie wyrażam zgodę

.....  
podpis wychowawcy klasy/nauczyciela specjalisty

.....  
podpis dyrektora szkoły

Potwierdzam, że zapoznałem się z formami, okresem oraz wymiarem godzin pomocy.

.....  
podpis rodzica/prawnego opiekuna

### Załącznik nr 3

Swarzędz,

.....

Sz.P.....

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 im. Polskich Noblistów w Swarzędzu wraz z wychowawcą klasy informuje, że w **wyniku obserwacji zespołu nauczycieli uczących w klasie** proponuje objęcie pomocą psychologiczno- pedagogiczną

....., ucznia klasy.....

Lp.	Forma pomocy	Wymiar godzin	Okres udzielnej pomocy	Osoba realizująca pomoc	Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*
1.	zajęcia rozwijające uzdolnienia				
2.	zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka polskiego				
	zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki				
3.	zajęcia korekcyjno-kompensacyjne				
4.	zajęcia logopedyczne				
5.	zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne				
6.	porady i konsultacje				
7.	zindywidualizowana ścieżka kształcenia				
8.	zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się				
9.	Inne:				

\*wpisać przy zapisanej propozycji wyrażam lub nie wyrażam zgodę

.....  
*podpis wychowawcy klasy/nauczyciela specjalisty  
 /pedagoga/psychologa*

.....  
*podpis dyrektora szkoły*

Potwierdzam, że zapoznałem się z formami, okresem oraz wymiarem godzin pomocy.

.....  
*podpis rodzica/prawnego opiekuna*



## Załącznik nr 4

Imię i nazwisko ucznia .....Klasa.....

Lp.	Formy pomocy	Ocena efektywności / omówienie osiągnięć, mocne strony, przyczyny niepowodzeń edukacyjnych, trudności w funkcjonowaniu, nad czym należy popracować/
1.	Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne	
2.	Zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze z języka polskiego	
	Zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze z matematyki	
3.	Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne	
4.	Zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się	
5.	Zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym	
6.	Zajęcia logopedyczne	
7.	Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej	
8.	Bieżąca praca z uczniem (na lekcjach)	

4. Wnioski:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

5. Zalecenia: np. starać się ograniczać ilość zadawanych prac, rozwijać umiejętność.....

**Załącznik nr 5A**

**Arkusz dostosowań wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia  
(Klasy 1-3)**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>	
<b>Klasa</b>	
<b>Podstawa dostosowania wymagań</b>	
<b>Ocena indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia</b>	
Mocne strony ucznia, zainteresowania, predyspozycje (informacje z opinii PPP i obserwacji ucznia)	Trudności, deficyty, zaburzenia wynikające z dysfunkcji (informacje z opinii PPP i obserwacji ucznia)
<b>Przyznane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej</b>	
<b>*Wypełnia wychowawca klasy</b>	

**Dostosowania z poszczególnych przedmiotów/ odpowiedź na potrzeby ucznia:**

<b>Przedmiot</b>	<b>Dostosowanie</b>	<b>Podpis nauczyciela</b>
<b>Edukacja wczesnoszkolna</b>		
<b>Zajęcia komputerowe</b>		
<b>Język angielski</b>		
<b>Religia</b>		
<b>Inne:</b>		





**Załącznik nr 5B**

**Arkusz dostosowania wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (klasy 4-8)**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>	
<b>Klasa</b>	
<b>Podstawa dostosowania wymagań</b>	
<b>Ocena indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia</b>	
Mocne strony ucznia, zainteresowania, predyspozycje (informacje z opinii PPP i obserwacji ucznia)	Trudności, deficyty, zaburzenia wynikające z dysfunkcji (informacje z opinii PPP i obserwacji ucznia)
<b>Przyznane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej</b>	
<b>*Wypełnia wychowawca klasy</b>	

**Dostosowania z poszczególnych przedmiotów/ odpowiedź na potrzeby ucznia:**

<b>Przedmiot</b>	<b>Dostosowanie</b>	<b>Podpis nauczyciela</b>
<b>Język polski</b>		
<b>Matematyka</b>		
<b>Historia</b>		
<b>Przyroda/ Biologia</b>		
<b>Informatyka</b>		
<b>Plastyka</b>		
<b>Technika</b>		
<b>Język angielski</b>		

<b>Muzyka</b>		
<b>Geografia</b>		
<b>Chemia</b>		
<b>Fizyka</b>		
<b>Język niemiecki</b>		
<b>Religia</b>		
<b>WOS</b>		
<b>WYCH. -FIZ.</b>		
<b>Inne:</b>		



## Załącznik nr 6

1. Czy stosowałeś się do zaleceń zawartych w arkuszy dostosowań ucznia?

i. TAK / NIE

2. Jeżeli stosowałeś inne dostosowania niż wymienione w arkuszu, napisz proszę jakie?

a. ....  
.....

b. ....  
.....

3. Czy zmieniłbyś któreś zapisy w arkuszu dostosowań, jeżeli tak to napisz które?

.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik nr 7A**

Data opracowania: .....

**ARKUSZ WIELOSPECJALISTYCZNEJ OCENY POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNI**

(podstawa opracowania dla ucznia indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego)

Imię i nazwisko ucznia: .....

Klasa: .....

Data urodzenia: .....

Wychowawca: .....

Orzeczenie:

- data wydania: .....
- numer : .....
- kto wydał : .....

**I. Rozpoznanie**

.....

**II. Diagnozy**

<b>Źródło informacji</b>	<b>Analiza funkcjonowania</b>
Orzeczenie; opinia psychologiczno- pedagogiczna	
Nauczyciele	<b>CZYNNIKI WEWNĘTRZNE</b>  Motoryka (mała i duża):  Spostrzeganie:  Uwaga:  Pamięć:  Myślenie:  Mowa:

	<p>Kontrola emocjonalna, radzenie sobie w sytuacjach trudnych:</p> <p>Motywacja do nauki:</p> <p>Wiadomości i umiejętności szkolne:</p> <p>Predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia: <b>CZYNNIKI ZEWNĘTRZNE</b></p> <p>Środowisko rodzinne:</p> <p>Środowisko rówieśnicze:</p> <p>Środowisko szkolne:</p>
Rodzice	
Lekarze pracujący z dzieckiem	
Nauczyciele/specjaliści prowadzący zajęcia dodatkowe	
Badania specjalistyczne prowadzone w szkole	
Dokumentacja prowadzona przez wychowawcę klasy	

### III. Podsumowanie oceny funkcjonowania ucznia

<b>Obszar funkcjonowania</b>	<b>Opis funkcjonowania ucznia w danym obszarze (z uwzględnieniem przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu - bariery i ograniczenia)</b>	<b>Indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne wynikające z opisu funkcjonowania ucznia</b>
Sprawność fizyczna (motoryka mała i duża)		
Funkcje poznawcze (spostrzeganie, uwaga, pamięć, myślenie)		
Mowa		
Emocje (radzenie sobie z emocjami i pokonywaniem trudności)		

Motywacja (do nauki i innego rodzaju aktywności)		
Opanowanie technik szkolnych i zakres opanowania treści programowych		
Kompetencje społeczne (relacje z rówieśnikami i dorosłymi)		
Predyspozycje, zainteresowani a, uzdolnienia		
Inne obszary istotne, z punktu widzenia funkcjonowania ucznia		

Podpisy członków Zespołu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy rodziców/opiekunów  
prawnych



**ARKUSZ POMOCNICZY DO OCENY FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ PRZEZ NAUCZYCIELA**

**(zawartej w arkuszu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia)**

<b>MOTORYKA DUŻA</b>	
nie ma problemów z utrzymaniem równowagi ciała	ma problemy z utrzymaniem równowagi ciała
ma dobrą koordynację ruchów kończyn	ma słabą koordynację ruchów kończyn
ogólną sprawnością fizyczną nie odbiega od poziomu rówieśników	ogólną sprawnością fizyczną odbiega od poziomu rówieśników
wykazuje się sprawnością w grach zespołowych	nie wykazuje się sprawnością w grach zespołowych
chętnie uczestniczy w grach i zabawach ruchowych	niechętnie uczestniczy w grach i zabawach ruchowych
<b>MOTORYKA MAŁA</b>	
nie ma problemów z manipulowaniem przedmiotami w celu wykonania zadania	ma problemy z manipulowaniem przedmiotami w celu wykonania zadania
nie ma problemów z chwytaniem przedmiotów	ma problemy z chwytaniem przedmiotów
nie ma problemów ze skoordynowanym używaniem obu rąk	ma problemy ze skoordynowanym używaniem obu rąk
nie sprawia wrażenia osoby "niezręcznej"	sprawia wrażenie osoby "niezręcznej"
<b>SPOSTRZEGANIE</b>	
jest spostrzegawczy	jest mało spostrzegawczy
wychwytuje informacje ważne z punktu widzenia omawianego tematu	ma problemy z wychwyceniem informacji ważnych z punktu widzenia omawianego tematu
szybko odnajduje informacje w materiale wzrokowym	wolno odnajduje informacje w materiale wzrokowym
<b>UWAGA</b>	
jest skupiony w trakcie zajęć, potrafi długo utrzymywać uwagę na danym zadaniu	trudno jest mu skupić się na zadaniach, szybko się rozprasza
jest wytrwały w pracy	brak mu wytrwałości w pracy
potrafi pracować przy różnych dystraktorach (szum, hałas itp.)	szum, hałas szybko go rozpraszają
łatwo przywołać jego uwagę	nie reaguje na przywoływanie uwagi
ma podzielną uwagę	nie ma podzielnej uwagi
pamięta kierowane do niego polecenia	szybko zapomina polecenia
<b>PAMIĘĆ</b>	
ma dobrą pamięć słuchową	słabo zapamiętuje materiał słuchowy
ma dobrą pamięć wzrokową	ma dobrą pamięć wzrokową słabo zapamiętuje materiał wzrokowy
łatwo zapamiętuje różne treści	żeby coś zapamiętać musi długo pracować
potrafi przywołać treści omawiane wcześniej	szybko zapomina to, czego się nauczył

posiada bogaty zasób wiadomości	nie zapamiętuje obszernych treści
długo pamięta przyswojone treści	trudno mu zapamiętać informacje, które wcześniej przyswoił
<b>MYŚLENIE</b>	
szybko wychwytuje związki między pojęciami	nie wychwytuje zależności między pojęciami
szybko kojarzy fakty, informacje	wolno kojarzy fakty
potrafi uogólniać różne treści	nie potrafi uogólniać różnych treści
wyciąga trafnie wnioski	ma kłopoty z wyciąganiem trafnych wniosków
dokonuje trafnych skojarzeń	nie dokonuje trafnych skojarzeń
szybko łączy fakty	nie potrafi szybko łączyć różnych faktów
generuje ciekawe, niekonwencjonalne pomysły na rozwiązywanie różnych problemów	brakuje mu pomysłów na rozwiązywanie różnych problemów
potrafi zaprezentować własny punkt widzenia	nie potrafi zaprezentować własnego punktu widzenia
dokonuje trafnych analiz różnych treści	nie potrafi dokonywać trafnych analiz różnych treści
<b>MOWA/KOMUNIKOWANIE SIĘ</b>	
mówi poprawnie pod względem artykulacyjnym, gramatycznym i stylistycznym	mówi niepoprawnie pod względem artykulacyjnym, gramatycznym i stylistycznym
poprawnie formułuje zdania, wypowiedzi	nieprawidłowo formułuje zdania, wypowiedzi
jego wypowiedzi są płynne i rozbudowane	w jego wypowiedziach brak jest płynności, są mało rozbudowane, lakoniczne, ogólnikowe
chętnie zabiera głos	niechętnie zabiera głos
łatwo werbalizuje własne myśli	ma trudności z werbalizowaniem myśli, formułowaniem wypowiedzi
<b>KONTROWANIE EMOCJI, RADZENIE SOBIE W SYTUACJACH TRUDNYCH</b>	
kontroluje swoje zachowania w sytuacjach trudnych	nie kontroluje swoich zachowań w sytuacjach trudnych
dobrze funkcjonuje w warunkach stresu	źle funkcjonuje w warunkach stresu
nie wycofuje się z trudnych zadań	rezygnuje, wycofuje się z trudnych zadań
potrafi konstruktywnie rozwiązywać konflikty	nie potrafi konstruktywnie rozwiązywać konfliktów
nie obraża się na innych, nie płacze w sytuacjach trudnych	obraża się na innych, jest płaczliwy
spokojnie reaguje na opinie o sobie i zaistniałe sytuacje trudne	nie potrafi spokojnie reagować na opinie o sobie i zaistniałe sytuacje trudne
podejmuje działania pozwalające na rozwiązanie sytuacji problemowej	nie podejmuje działań pozwalających na rozwiązanie sytuacji problemowej

nie wycofuje się, nie zniechęca	wycofuje się, łatwo się zniechęca
nie poddaje się w obliczu niepowodzenia	poddaje się w obliczu niepowodzenia
zna i stosuje sposoby redukowania nadmiernego napięcia emocjonalnego	nie zna i nie stosuje sposobów pozwalających na redukcję nadmiernego napięcia emocjonalnego
<b>MOTYWACJA DO NAUKI</b>	
uważa na lekcji	nie uważa na lekcji
słucha z zainteresowaniem nauczyciela i kolegów zabierających głos	nie słucha nauczyciela, nie słucha odpowiedzi kolegów, zajmuje się czymś innym
aktywny na zajęciach (zgłasza się, robi notatki)	jest bierny na lekcji, nie zgłasza się, nie robi notatek
jest zawsze przygotowany do lekcji	nie przygotowuje się do lekcji
potrafi prosić o pomoc, gdy czegoś nie wie	nie prosi o pomoc, gdy czegoś nie wie
ma odrobione prace domowe	nie odrabia prac domowych
ma zawsze potrzebne pomoce do lekcji	nie przynosi przyborów szkolnych, zeszytów, książek
zgłasza się do wykonywania zadań dodatkowych	nie zgłasza się do wykonywania prac dodatkowych
dzieli się wiedzą z innymi	zapytany najczęściej milczy
jest wytrwały w pracy	jest niecierpliwy, szybko się wycofuje, gdy czegoś nie potrafi zrobić
chętnie podejmuje się zleczonych zadań	nie podejmuje zleczonych zadań
dobrze współpracuje na zajęciach	nie współpracuje z innymi
chce i lubi się uczyć	nie chce i nie lubi się uczyć
<b>WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI SZKOLNE</b>	
opanował na poziomie bardzo dobrym/dobrym/koniecznym, wiadomości szkolne wynikające z podstawy programowej	nie opanował/słabo opanował wiadomości i umiejętności szkolne wynikające z podstawy programowej
ma problemy z nauką konkretnych przedmiotów. Jakich?	nie ma problemów z nauką konkretnych przedmiotów
<b>CZYTANIE</b>	
czyta na poziomie wymagań klasy, w której się uczy	czyta poniżej wymagań programowych klasy
czyta: płynnie zdaniami z właściwą intonacją w dobrym tempie bezbłędnie	czyta: wyrazami, sylabami ("ślizga się"; po sylabach), głoskami ("ślizga się" po głoskach) głoskami z wtórną syntezą z niewłaściwą intonacją w słabym tempie popelnia błędy (nieliczne, liczne)
rozumie czytane treści	nie rozumie czytanych treści
czyta chętnie	czyta niechętnie
<b>PISANIE</b>	
pisze na poziomie wymagań klasy, w której się uczy	jakość pisania nie spełnia wymagań klasy, w której się uczy

pisze poprawnie pod względem ortograficznym, gramatycznym stylistycznym	pisze niepoprawnie pod względem ortograficznym, gramatycznym stylistycznym
dobre tempo pisania	wolne tempo pisania
pisze starannie, czytelnie	pisze niestarannie, nieczytelnie
<b>LICZENIE</b>	
liczy na poziomie wymagań klasy, w której się uczy	nie liczy na poziomie wymagań klasy, w której się uczy
zna tabliczkę mnożenia	nie zna tabliczki mnożenia
liczy sprawnie w pamięci adekwatnie do poziomu wymagań	słabo liczy w pamięci
wykorzystuje umiejętności liczenia w praktyce	nie potrafi wykorzystać umiejętności liczenia w praktyce
<b>ZAINTERESOWANIA</b>	
posiada zainteresowania akceptowane społecznie	nie posiada zainteresowań posiada zainteresowania nieakceptowane społecznie
dzieli się swoimi zainteresowaniami	nie dzieli się swoimi zainteresowaniami
prezentuje na forum klasy i/lub szkoły swoje zainteresowania	nie prezentuje na forum klasy i/lub szkoły swoich zainteresowań
poświęca wolny czas na poszerzanie zainteresowań i pasji	nie poświęca wolnego czasu na rozwijanie zainteresowań i pasji
<b>ŚRODOWISKO RODZINNE</b>	
rodzice są zainteresowani edukacją dziecka	małe zainteresowanie rodziców edukacją szkolną dziecka brak zainteresowania rodziców edukacją szkolną dziecka
rodzice współpracują z nauczycielami w sprawach związanych z nauką dziecka	słaba współpraca rodziców z nauczycielami w sprawach związanych z nauką dziecka brak współpracy rodziców z nauczycielami w sprawach związanych z nauką dziecka
rodzice zapewniają dziecku odpowiednie warunki do nauki domowej	rodzice nie zapewniają dziecku właściwych warunków do nauki domowej
rodzice dobrze motywują dziecko do nauki	rodzice nie motywują dziecka do nauki rodzice niewłaściwie motywują dziecko do nauki
w sytuacjach trudności dziecka w nauce, rodzice wspierają je w ich pokonywaniu	rodzice w niewielkim stopniu pomagają dziecku w pokonaniu trudności w nauce rodzice nie pomagają dziecku w pokonaniu trudności w nauce
rodzice są na bieżąco zorientowani w sytuacji szkolnej dziecka	rodzice nie są zorientowani w sytuacji szkolnej dziecka
<b>ŚRODOWISKO RÓWIEŚNICZE</b>	

utrzymuje kontakty rówieśnicze z osobami dającymi pozytywne wzorce	utrzymuje kontakty rówieśnicze z osobami dającymi negatywne wzorce
łatwo nawiązuje pozytywne kontakty z rówieśnikami	ma problemy w nawiązywaniu pozytywnych kontaktów z rówieśnikami
szanuje rówieśników	nie okazuje szacunku rówieśnikom
w sytuacji potrzeby potrafi nieść pomoc innym	nie udziela pomocy innym
jest akceptowany przez rówieśników	nie jest akceptowany przez rówieśników
potrafi współpracować z innymi	nie potrafi współpracować z innymi
jest pozytywnym wzorcem zachowań dla innych	nie stanowi pozytywnego wzorca zachowań dla innych daje negatywne wzorce innym
nie ulega presji otoczenia, ma swoje zdanie	łatwo ulega presji otoczenia, nie ma swojego zdania
koledzy lubią z nim przebywać	koledzy nie lubią z nim przebywać
<b>ŚRODOWISKO SZKOLNE</b>	
przestrzega normy i zasady obowiązujące w szkole	nie przestrzega norm i zasad obowiązujących w szkole
odnosi się z szacunkiem do innych osób	nie szanuje rówieśników, odnosi się do nich niewłaściwie
systematycznie uczęszcza do szkoły	opuszcza zajęcia lekcyjne (przyczyny obiektywne, bez uzasadnionej przyczyny)
inicjuje różne zadania na rzecz szkoły i klasy	rzadko podejmuje inicjatywy związane z realizacją zadań na rzecz szkoły/klasy wcale nie podejmuje inicjatywy związane z realizacją zadań na rzecz szkoły/klasy
aktywny, uczynny, chętnie pomaga innym	bierny, mało uczynny, niechętny do pomocy innym
realizuje swoje pasje i zainteresowania	nie ma pasji i zainteresowań

**Załącznik nr 7B**

**WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA  
UCZNIĄ /UCZENNICY**

**Imię i nazwisko ucznia:**

**Data:**

**Rodzaj oceny: wstępna**

<p style="text-align: center;"><b>Źródło informacji:</b> *Orzeczenie o potrzebie nr ....</p>
<p>Rozpoznanie: <b>Mocne strony, uzdolnienia, predyspozycje, zainteresowania ucznia:</b></p> <p><b>Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych i trudności w funkcjonowaniu ucznia:</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Źródło informacji:</b> Rodzice ucznia</p> <p><b>Opinia funkcjonowania dziecka:</b></p> <p><b>Wskazówki i oczekiwania do pracy z dzieckiem:</b></p> <p><b>Opinia funkcjonowania dziecka</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Źródło informacji:</b> Obserwacje nauczycieli i specjalistów</p>

<b>Przedmiot</b>	<b>Mocne strony</b>	<b>Trudności ucznia</b>
<b>Język polski</b>		
<b>Matematyka</b>		
<b>Historia</b>		
<b>Język angielski</b>		
<b>Fizyka</b>		
<b>Język niemiecki</b>		
<b>Chemia</b>		
<b>Plastyka</b>		
<b>Geografia</b>		
<b>Muzyka</b>		
<b>Religia</b>		
<b>Biologia</b>		
<b>Informatyka</b>		

**Specjalista rewalidacji:**

a) mocne strony

b) trudności, bariery

**Nauczyciel współorganizujący kształcenie (jeżeli uczeń takiego nauczyciela ma)**

**Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela:**

- *wsparcie nauczyciela wspomagającego na zajęciach realizowanych z klasą*
- *dostosowanie wymagań edukacyjnych*
- *wsparcie emocjonalne*
- *motywowanie do pokonywania trudności*

**Rewalidacja**

*Np. Zajęcia z surdopedagogiem 2 h zegarowe tygodniowo*

*Cel: usprawnianie pamięci słuchowej,*

**W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej:**

*Np. zajęcia korekcyjno – kompensacyjne 1 h lekcyjna przez cały rok szkolny*

*Cel:*

**Dostosowania: (wszystkie z orzeczenia) np.**

- *dostosować tempo pracy, zakres przekazywanych treści i wymagania do aktualnych możliwości psychofizycznych ucznia,*
- *należy zapewnić uczniowi bezpieczeństwo emocjonalne, udzielać życzliwego wsparcia*
- *konieczne jest obserwowanie i monitorowanie nastroju ucznia, w sytuacji zauważalnych problemów nastolatka konieczne jest poinformowanie o tym rodziców*



Podpisy członków zespołu:

Podpis rodzica

Akceptacja Dyrektora Szkoły

## Załącznik nr 8

### ARKUSZ WIELOSPECJALISTYCZNEJ OCENY POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ

(analiza skuteczności i efektywności udzielanej pomocy)

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Data urodzenia:

Wychowawca:

Rozpoznanie:

Ostatniej oceny poziomu funkcjonowania ucznia dokonano:

<b>I. Funkcjonowanie ucznia</b>	
<b>Źródło informacji</b>	<b>Zaobserwowane zmiany (pozytywne/negatywne)</b>
Nauczyciele uczący, wychowawca	
Nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne	
Nauczyciele prowadzący inne zajęcia dodatkowe	
Rodzice	

<b>II. Skuteczność podjętych działań</b>	
Działania skuteczne	
Działania nieskuteczne (przyczyny nieskuteczności)	
<b>III. Nowe okoliczności wpływające na funkcjonowanie ucznia lub ocenę jego funkcjonowania</b>	
Dodatkowe wyniki badań	

lekarskich, inne nowe dane diagnostyczne (diagnoza, zalecenia)	
Istotne zmiany w sytuacji życiowej ucznia	

<b>IV. Wnioski do dalszej pracy , w tym zalecane formy, sposoby i okres udzielania dalszej pomocy oraz zakres i charakter wsparcia ze strony nauczyciela współorganizującego kształcenie, specjalistę, asystenta lub pomoc nauczyciela (o ile zostali zatrudnieni).</b>	
Wnioski ogólne	
Zalecane formy, sposoby i okres udzielania dalszej pomocy	
Zmiany (o ile są konieczne) w zakresie i charakterze wsparcia ze strony nauczyciela współorganizującego kształcenie, specjalisty, asystenta lub pomocy nauczyciela (o ile zostali zatrudnieni)	
Trudności w zakresie włączania ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przewycięzania (dotyczy nauczania indywidualnego lub w grupie do 5 uczniów)	

Podpisy członków Zespołu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Załącznik nr 9**

Data opracowania:

**INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO - TERAPEUTYCZNY**

Opracowany przez zespół w składzie:

**Koordynator**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na okres: II etap edukacyjny

**I. Metryczka**

Imię i nazwisko ucznia:

Data urodzenia:

Klasa:

Wychowawca:

Orzeczenie	
rozpoznanie:	zalecenia zawarte w orzeczeniu
data wydania:	
numer:	
kto wydał: Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Swarzędzu, oś. Kościuszkowców 4	
na jaki okres: II etap edukacyjny	

## II. Cele

Edukacyjne	Terapeutyczne
<u>Ogólne:</u>	
<u>Szczegółowe (operacyjne):</u>	

## III. Zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (metody i formy pracy)

Sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne	
<b>Zakres dostosowań form i metod pracy</b>	
<b>Zakres dostosowań form i metod pracy w obrębie poszczególnych przedmiotów</b>	
Język polski	
Język angielski	
Język niemiecki	
muzyka	
Plastyka	
Historia	
Biologia	
Geografia	

Chemia	
Fizyka	
Matematyka	
Informatyka	
Technika	
Wychowanie fizyczne	

**IV. Zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia**

działania o charakterze rewalidacyjnym	
działania rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne	
działania o charakterze resocjalizacyjnym	-----
działania o innym charakterze	

**V. Formy, wymiar godzin i okres udzielania uczniowi pomocy**

Ustalenia dotyczące pomocy	Zalecenia zespołu		Ustalenia Dyrektora		
	forma	okres udzielania pomocy	forma	okres udzielania pomocy	wymiar godzin

Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej	ZDW	XI - VI	ZDW	IX - VI	
	ZKK	XI - VI	ZKK	IX - VI	
Inne formy					
<b>Zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne, socjoterapeutyczne</b>					
Rodzaj zajęć - wymiar godzin					
Kluczowe cele pracy rewalidacyjnej					
<b>Dodatkowo zatrudniona kadra w celu indywidualnego wsparcia ucznia</b>					
Zatrudniony					
	okres udzielania wsparcia:	-	wymiar godzin:	-	
Zakres i charakter wsparcia					

#### **VI. Współpraca z rodzicami**

Działania wspierające rodziców	
Współpraca z rodzicami w celu zapewnienia: realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu i warunków do nauki (w tym sprzętu specjalistycznego i odpowiednich środków dydaktycznych, zajęć specjalistycznych, integracji dziecka ze środowiskiem i przygotowaniem go do samodzielności w życiu dorosłym).	

#### **VII. Zakres współpracy z poradniami i innymi instytucjami (w zależności od potrzeb).**



Podpisy osób opracowujących IPET:

.....

.....

.....

.....

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Akceptacja Dyrektora Szkoły

Data opracowania:

## Załącznik nr 10

### UPOWAŻNIENIE

Udzielam koordynatorowi zespołu opracowującego IPET dla [wpisz imię i nazwisko ucznia] (PESEL: [wpisz numer PESEL]) upoważnienia do zawiadamiania rodziców dziecka / rodziców ucznia / pełnoletniego ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w nim.

(podpis i pieczęć dyrektora)

## Załącznik nr 11

Swarzędz, dnia .....

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 3  
w Swarzędzu**

### **WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

**1. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy**

.....  
2. Klasa

.....  
3. Imiona i nazwisko rodzica/prawnych opiekunów (w odniesieniu do uczniów niepełnoletnich)

.....  
...

4. Imię i nazwisko wychowawcy

.....  
**5. Pomoc organizowana z inicjatywy:**

- a. ucznia;
- b. rodziców ucznia;
- c. dyrektora szkoły;
- d. nauczyciela
- e. specjalisty
- f. pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
- g. poradni;
- h. pracownika socjalnego/asystenta rodziny
- i. kuratora sądowego
- j. organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży

**6. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczna wynika:**

- a. z niepełnosprawności;
- b. z niedostosowania społecznego;
- c. z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- d. z zaburzeń zachowania lub emocji;
- e. ze szczególnych uzdolnień;
- f. ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- g. z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
- h. z choroby przewlekłej;

- i. z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
- j. z niepowodzeń edukacyjnych;
- k. z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
- l. z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

**7. Proszę o objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formie:**

- a. klasy terapeutycznej;
- b. zajęć rozwijających uzdolnienia .....
- c. zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
- d. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych  
.....
- e. zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno- -społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym .....
- f. zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej
- g. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia

Załączniki (np. zaświadczenie lekarskie, opinia, inne dokumenty)

.....  
.....

.....  
Podpis wychowawcy

Decyzja dyrektora szkoły:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Podpis dyrektora